

**ITL-10954**

**Italiano intermedio II**

**3 cr.**

**H**

**PR : ITL-10953 ou test de classement**

**CC :**

Formule pédagogique : AT  
Responsable : H. Couture

Temps consacré au cours : 3-0-0-6

## **1. Descrizione**

Corso di livello intermedio. Consolidazione delle quattro abilità della lingua tramite un'esercitazione intensiva. Fonetica correttiva. Presentazione di alcuni aspetti della cultura e della civiltà italiane. Lavoro in laboratorio e et a casa.

**Ce cours est réservé aux étudiants dont la langue maternelle n'est pas l'italien**

## **2. Obiettivi**

Raccontare e spiegare, capire testi di vari generi, capire certe figure retoriche, riconoscere diversi livelli di lingua, ecc.

## **3. Contenuto**

CONTENUTO GRAMMATICALE

Congiuntivo imperfetto e trapassato, passato remoto, periodi ipotetici, concordanza dei tempi e dei modi, discorso diretto e indiretto, gradi dell'aggettivo.

CONTENUTO LESSICALE

Sinonimia, livelli di lingua, connotazione. Lessico dei testi formali, letterari, informali, umoristici, ecc.

#### 4. Documentazione

MATERIALE DIDATTICO D'OBBLIGO:

- ❖ CHIUCHIÙ, Angelo, **IN ITALIANO**, GRAMMATICA ITALIANA PER STRANIERI, Perugia, Edizioni Guerra-Perugia, 1990.
- ❖ Dizionario bilingue; raccomandiamo anche l'uso del dizionario monolingua.
- ❖ Fotocopie consegnate dall'insegnante, da pagare durante la seconda lezione.

OPERE DI RIFERIMENTO E ALTRI DOCUMENTI DISPONIBILI NELLA BIBLIOTECA GENERALE:

- ❖ Vari dizionari bilingui e monolingui possono essere consultati (segnature da PC-1129 a PC-1926);
- ❖ Altri libri possono essere presi in prestito (segnature da PC-1065 a PC-1999 e da PQ-4001 a PQ-5999, al terzo piano);
- ❖ La cineteca consente agli studenti di prendere in prestito gratuitamente vari film italiani in VHS oppure in DVD.

IN RETE:

Ci sono molti siti utili, fra i quali segnaliamo due ottimi dizionari:

- ❖ <http://www.demauroparavia.it/>
- ❖ <http://www.garzantilinguistica.it/>

#### 5. Svolgimento delle attività

IN AULA

Ogni lezione comprenderà delle attività pedagogiche collegate agli obiettivi. In un corso comunicativo, conviene dare un'importanza particolare alla comprensione e all'espressione orale, tramite situazioni di comunicazione di tipo cooperativo.

Favoriremo il lavoro in piccoli gruppi, in aula e a casa (per la preparazione di un esame orale, per esempio).

L'apprendimento della lingua scritta si farà tramite la lettura di testi, componimenti ed esercizi settimanali.

IN LABORATORIO

Ogni due settimane, sono previste delle sedute con l'insegnante.

LAVORO PERSONALE

Il lavoro individuale (fuori aula) si ripartirà nel modo seguente:

- compiti settimanali di espressione scritta e / o di comprensione orale e scritta;
- autocorrezione degli esercizi;
- esercitazione individuale in laboratorio;
- ecc.

## 6. Valutazione

### VALUTAZIONE FORMATIVA (AUTOCORREZIONE):

Si tratta dell'autocorrezione degli esercizi, con le chiavi spedite per posta elettronica. Quest'attività è importante per rafforzare gli apprendimenti e raggiungere gli obiettivi del livello *intermedio II*.

### VALUTAZIONE SOMMATIVA:

Gli esercizi e componimenti devono essere scritti con una calligrafia leggibile oppure fatti con un programma di videoscrittura; lasciando lo spazio necessario alla correzione e devono essere consegnati il giorno stabilito dall'insegnante.

### RIPARTIZIONE DEL PUNTEGGIO:

<b>Esami parziali</b>	<b>30%</b>
<b>Esami finali</b>	<b>40%</b>
<b>Attività, compiti e altri lavori valutati</b>	<b>30%</b>

Nell'arco del trimestre, l'insegnante valuterà le quattro abilità (comprensione orale e scritta, espressione orale e scritta), nonché la grammatica ed il vocabolario. I particolari della ripartizione dei punti saranno spiegati dettagliatamente nel « foglio dell'insegnante », consegnato all'inizio del corso.

## 7. Scala dei voti

<b>Ottimo</b>	A+ = 93- 100	A = 90- 92	A- = 87- 89
<b>Molto buono</b>	B+ = 83- 86	B = 80- 82	B- = 77- 79
<b>Buono</b>	C+ = 73- 76	C = 70- 72	C- = 67- 69
<b>Sufficiente</b>	D+ = 63- 66	D = 60- 62	
<b>Insufficiente</b>	E = 0- 59		

## 8. Osservazioni

- ❖ Il lavoro dello studente può essere valutato ogni lezione; perciò la presenza in aula e in laboratorio è indispensabile e conviene essere puntuale.
- ❖ Lo studente non otterrà i documenti che non saranno stati pagati.
- ❖ Se, per un motivo serio, lo studente non può presentarsi in aula, dovrà consegnare i compiti unicamente al *Kiosque des renseignements et remise des travaux de la Faculté des lettres* (DKN-3254); i compiti dovranno recare un timbro che indichi la data di consegna.
- ❖ È da notare che, secondo il *Règlement du premier cycle*, lo studente deve effettuare due ore di lavoro individuale (fuori aula) per ogni ora di lezione.
- ❖ Ogni studente dovrebbe prendere conoscenza del «*Règlement des études, Annexe III : règlement disciplinaire*», che possiamo scaricare dal sito dell'Università: [http://www.ulaval.ca/sq/reg/Reglements/Reglement\\_des\\_etudes.pdf](http://www.ulaval.ca/sq/reg/Reglements/Reglement_des_etudes.pdf)
- ❖ Le date degli esami non possono essere cambiate. In caso di malattia, sarà necessario presentare un certificato medico.
- ❖ Ogni studente ha la responsabilità di iscriversi e di fare le modifiche necessarie (di livello e di gruppo) presso il suo Dipartimento entro la fine del periodo delle modifiche.
- ❖ L'insegnante rifiuterà di ammettere in aula gli studenti non iscritti al suo gruppo.
- ❖ Inoltre, lo studente che dovrà abbandonare il corso è pregato di segnalarlo alla sua *Direction de programme* e di avvisarne anche la coordinatrice dei corsi d'italiano.

## **Inverno 2009**

### ***Calendario degli esami scritti\****

<i>Settimana 7 (23-26 febbraio)</i>	<i>Esame scritto</i>
<i>Settimana di lettura – dal 2 al 7 marzo inclusivamente</i>	
<i>Settimana 15 (20-24 aprile)</i>	<i>Esame scritto</i>

\* Le date delle altre attività valutate saranno comunicate dagli insegnanti.